

**ΕΙΔΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΑΥΤΕΠΑΓΓΕΛΤΗ
ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ:

ΕΠΩΝΥΜΟ: ⁽¹⁾

ΟΝΟΜΑ: ⁽¹⁾

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:

Α.Δ.Τ.:

II. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Το Υπουργείο Εξωτερικών, που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Ακαδημίας 1 (Τ.Κ. 10671) σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενημερώνει υπό την ιδιότητά του ως Υπευθύνου Επεξεργασίας τους υποψηφίους (εφ' εξής, για χάριν συντομίας «Υποψήφιος») ότι το ίδιο μέσω των υπαλλήλων του, θα επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ως αναφέρονται κατωτέρω:

A. Είδος και πηγή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

1. α) Δεδομένα ταυτότητας / ταυτοπροσωπίας: Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του Υποψηφίου που περιέχονται στην αίτηση συμμετοχής για την πρόσληψη δύο (2) ΔΕ Σερβιτόρων (ΙΔΑΧ), βάσει της παρ.1 άρ.422 ν. 4781/21 και της παρούσας πρόσκλησης.

β) Δεδομένα ποινικού μητρώου του Υποψηφίου.

γ) Τα στοιχεία που αφορούν την υγεία του Υποψηφίου, όπως αυτά προκύπτουν από τις εξετάσεις, στις οποίες θα προβεί και θα υποβάλει ο επιτυχόντας Υποψήφιος βάσει των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

2. Το Υπουργείο Εξωτερικών θα υποβάλει σε έλεγχο γνησιότητας όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και πρόσληψης βάσει της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα καταθέσει ο Υποψήφιος. Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος αιτηθεί την αυτεπάγγελτη αναζήτηση ορισμένων εκ των απαιτούμενων πιστοποιητικών / δικαιολογητικών, τεκμαίρεται η χορήγηση συγκατάθεσης/εξουσιοδότησης προς το Υπουργείο Εξωτερικών τόσο για τη συλλογή τους όσο και για τη χρήση τους, ακόμα και σε βάρος του Υποψηφίου, όπως επί παραδείγματι σε περίπτωση υποβολής εκ μέρους του υποψηφίου ψευδούς δηλώσεως που θα τεκμηριωθεί μέσω της αυτεπάγγελτης αναζήτησης του επίμαχου δικαιολογητικού.

3. Το Υπουργείο Εξωτερικών θα αναζητήσει αυτεπάγγελτα οποιαδήποτε στοιχεία που μπορεί να αποτελέσουν κώλυμα ή να επηρεάσουν με οποιονδήποτε τρόπο τη νομιμότητα της πρόσληψης του Υποψηφίου στο Υπουργείο Εξωτερικών βάσει της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (ενδεικτικά αντίγραφο ή απόσπασμα ληξιαρχικής πράξεως γέννησης, πιστοποιητικό γέννησης από το Δήμο εγγραφής, πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α' από το αρμόδιο στρατολογικό γραφείο, αντίγραφο ποινικού μητρώου για δικαστική χρήση).

B. Σκοπός επεξεργασίας

Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση της εγκυρότητας και της νομιμότητας της αίτησης συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πρόσληψη στο Υπουργείο Εξωτερικών, μόνο εκείνων των Υποψηφίων που πληρούν τις κατά νόμο προβλεπόμενες προϋποθέσεις, με παράλληλη εξασφάλιση της τήρησης της διαφάνειας και της νομιμότητας της διαδικασίας και εν τέλει τη διασφάλιση του δημόσιου συμφέροντος.

Γ. Νομική βάση της επεξεργασίας

Η νομική βάση της επεξεργασίας είναι η ορθή και σύννομη εκτέλεση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία εκδόθηκε βάσει νομοθετικής διάταξης (παρ.1 άρ.422 ν. 4781/21) και η συμμόρφωση με τις εκ του νόμου υποχρεώσεις και καθήκοντα των υπηρεσιών και των υπαλλήλων του Υπουργείου Εξωτερικών.

Δ. Αποδέκτες των δεδομένων:

Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων είναι:

1. Το Υπουργείο Εξωτερικών. Ειδικότερα, τα στοιχεία των Υποψηφίων που θα προσληφθούν, θα αποτελέσουν μέρος του ατομικού τους φακέλου, που θα δημιουργηθεί και ο οποίος θα τηρείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις. Τα στοιχεία των υποψηφίων που δεν θα προσληφθούν θα τηρηθούν για πέντε (5) χρόνια.
2. Κάθε συνυποψήφιος των διοριστέων για την εξασφάλιση της τήρησης της διαφάνειας και της νομιμότητας του διαγωνισμού, που πληροί τις προϋποθέσεις της πρόσβασης σε αυτά τα δεδομένα .
3. Δημόσιοι φορείς ή/και δικαστικοί λειτουργοί, στο πλαίσιο άσκησης των νόμιμων καθηκόντων τους, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις του νόμου.

III. ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

1. Αρχεία: Για τους Υποψηφίους, που θα προσληφθούν τα χορηγούμενα στοιχεία τηρούνται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Για τους λοιπούς Υποψήφιους, τα στοιχεία τους θα τηρούνται από τη ΣΤ1 Δ/νση Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης του Υπουργείου Εξωτερικών.
2. Αποδέκτες: Πρόσβαση στα δεδομένα των ανωτέρω αρχείων έχουν μόνο εξουσιοδοτημένο προσωπικό, όπως και συγκεκριμένοι φορείς του Δημοσίου.

IV. ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ

Τα στοιχεία των Υποψηφίων που θα προσληφθούν, θα αποτελέσουν μέρος του ατομικού τους φακέλου, που θα δημιουργηθεί και ο οποίος θα τηρείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4781/2021.

Τα στοιχεία των υποψηφίων που δεν θα προσληφθούν θα τηρηθούν για πέντε (5) χρόνια από τη δημοσίευση της απόφασης πρόσληψης των επιλεγέντων, μετά την πάροδο των οποίων καταστρέφονται, εφόσον δεν εκκρεμεί διοικητική ή δικαστική διαδικασία σχετική με τυχόν αμφισβήτηση νομιμότητας επιλογής πρόσληψης.

V. ΑΣΚΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

1. Ο Υποψήφιος έχει το δικαίωμα να γνωρίζει ποια δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τον αφορούν αποτελούν ή αποτέλεσαν αντικείμενο επεξεργασίας (δικαίωμα πρόσβασης).
2. Ο Υποψήφιος διαθέτει τα κάτωθι δικαιώματα που του απονέμει η νομοθεσία και δύναται να τα ασκεί σύμφωνα με τον προβλεπόμενο στον νόμο τρόπο:
 - α) Δικαίωμα ενημέρωσης και διαφάνεια,
 - β) Δικαίωμα πρόσβασης,
 - γ) Δικαίωμα διόρθωσης,
 - δ) Δικαίωμα διαγραφής («δικαίωμα στη λήθη»),
 - ε) Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας,
 - στ) Δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων,
 - ζ) Δικαίωμα εναντίωσης και
 - η) Δικαίωμα στη μη αυτοματοποιημένη ατομική λήψη αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ.
3. Η άσκηση των δικαιωμάτων αντίρρησης και εναντίωσης αναφορικά με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων της παρ. Α ανωτέρω, αφορά αποκλειστικά και μόνο την τυχόν διόρθωση ή/και ενημέρωση αυτών, ώστε να είναι πλήρη και ακριβή. Τυχόν αντίρρηση για την, κατά τα λοιπά, περαιτέρω επεξεργασία αυτών συνεπάγεται κατ' ανάγκη την απόρριψη της αίτησης συμμετοχής. Αίτηση συμμετοχής, που υποβλήθηκε χωρίς την υπογραφή της παρούσας δήλωσης ή υποβολή της με την σημείωση οποιασδήποτε επιφύλαξης, είναι αυτοδικαίως άκυρη.
4. Η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να αρνηθεί το αίτημα για διαγραφή των δεδομένων του Υποψηφίου εάν η τήρηση των δεδομένων είναι απαραίτητη για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νόμιμων δικαιωμάτων ή την υλοποίηση των επιβαλλόμενων από το Νόμο υποχρεώσεών της.

VI. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το Υπουργείο Εξωτερικών υπέχει, σύμφωνα με το εκάστοτε σε ισχύ θεσμικό πλαίσιο, υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.

Εάν έχετε συγκεκριμένες ερωτήσεις και θέλετε να ασκήσετε τα δικαιώματά σας (όπως δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, εναντίωσης, περιορισμού) ή για να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO), μπορείτε να απευθύνεστε στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο dpo@mfa.gr.

Εάν θεωρείτε ότι η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων σας από εμάς παραβιάζει την ισχύουσα νομοθεσία, μπορείτε να απευθύνεστε στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα μέσω της ακόλουθης σύνδεσης: <https://www.dpa.gr>.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι διάβασα τους όρους της υπ' αριθ.....πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ότι ενημερώθηκα σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων και παρέχω τη συγκατάθεσή μου για την επεξεργασία αυτών για τους σκοπούς που αναγράφονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και στο παρόν ειδικό έντυπο.

Επίσης, σε περίπτωση επιλογής μου, με το παρόν εξουσιοδοτώ τους αρμοδίους υπαλλήλους της ΣΤ1 Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης και παρέχω τη συγκατάθεσή μου να αναζητήσουν αυτεπαγγέλτως, τα πιστοποιητικά και βεβαιώσεις που αναγράφονται στην περ. δ της παραγράφου 4 της υπ' αριθ.πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Υπογραφή υποψηφίου ⁽²⁾

Ημερομηνία :

.....

ΥΠΟΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

(1) Το ονοματεπώνυμο των υποψηφίων να συμπληρώνεται στα οικεία πεδία της αίτησης όπως ακριβώς αναγράφεται στην ταυτότητα ή το διαβατήριό τους.

(2) Έντυπο άνευ υπογραφής δεν είναι έγκυρο και δεν λαμβάνεται υπόψη.